

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №24 имени Героя Советского Союза А.В. Федотова
КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

**Введено в действие
Приказом № 136 от 31.08.2021г
Директор МОУ СШ №24
_____/Е.Н. Ушкалова/
«31» августа 20 21 г.**

**Утверждено
Советом МОУ СШ №24
протокол № 1 от 30.08.2021
председатель Совета
_____Полякова М.М.**

П О Л О Ж Е Н И Е

***О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №24 имени Героя Советского Союза А.В. Федотова
КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»***

**Волгоград
2021г.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441, на основании рекомендаций, содержащихся в письме Министерства образования Российской Федерации «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», а также иных федеральных законов, законов Волгоградской области, подзаконных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Волгоградской области, муниципальных правовых актов, действующих на момент принятия положения.
- 1.2. Положение разработано в целях упорядочения расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.
- 1.3. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг обучающимся, их родителям (законным представителям), гражданам (далее Заказчики).
- 1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов.
- 1.5. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств от приносящей доход деятельности (средств спонсоров, благотворителей, родителей обучающихся).
- 1.6. Тарифы на платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся учреждением по мере необходимости по согласованию с Советом Учреждения.
- 1.8. Положение принимается на неопределённый срок.
- 1.9. Доход от платных образовательных услуг расходуются на основании «Положения о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности».

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

- 2.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №24 имени Героя Советского Союза А.В.Федотова Кировского района г. Волгограда» (далее – Учреждение) предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.
- 2.2. Оказание платных образовательных услуг, а также виды платных образовательных услуг предусмотрены Уставом Учреждения, наличием лицензии на соответствующий вид деятельности и настоящим Положением и оговариваются при заключении соответствующего договора.
- 2.3. Платные образовательные услуги не оказываются взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств бюджета Волгограда.
- 2.4. Оказание платных образовательных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать населению.
- 2.5. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных образовательных услуг, являются:
- 2.5.1. насыщение рынка образовательными услугами;
- 2.5.2. более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование;
- 2.5.3. реализация дополнительных образовательных программ;

- 2.5.4. адаптация и социализация обучающихся;
- 2.2.5. подготовка к поступлению в общеобразовательное учреждение;
- 2.2.6. развитие творческих способностей, оздоровление обучающихся;
- 2.2.7. привлечение учреждением дополнительных источников финансирования.
- 2.6. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.
- 2.7. Осуществление платных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

3. Перечень платных образовательных услуг.

3.1. Учреждение вправе оказывать воспитанникам, населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. Учреждение может предоставлять следующие платные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами, определяющими статус Учреждения и федеральными государственными образовательными стандартами (на договорной основе):

- а) преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- б) проведение занятий по углубленному изучению предметов (за рамками основных образовательных программ);
- в) репетиторство;
- г) ведение различных курсов:
 - по подготовке к поступлению в учебное заведение;
 - по изучению иностранных языков и др.;
 - по переподготовке кадров с освоением новых специальностей при наличии необходимой лицензии;
- д) создание различных студий, групп, творческих объединений по обучению и приобщению детей к знаниям мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;
- е) создание различных кружков, секций, групп по укреплению здоровья
- ж) консультации логопедов и психологов для родителей (законных представителей) обучающихся других образовательных учреждений;
- з) подготовка детей к обучению в школе;
- и) коррекционно-логопедические занятия с обучающимися, осуществляемые сверх финансируемых средств за счет бюджета Волгограда.

4. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью Учреждения, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом учреждения.

4.2. Формирование платных образовательных услуг Учреждение осуществляет в следующем порядке:

4.2.1. изучает спрос в платных образовательных услугах и определяет предполагаемый

- контингент обучающихся;
- 4.2.2. создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
 - 4.2.3. получает лицензию (или дополнение к ней) с перечнем образовательных программ, предлагаемых в качестве платных услуг;
 - 4.2.4. руководитель Учреждения издает приказ об организации платных услуг в Учреждении, назначает приказом ответственного за организацию платных услуг, определяет его функциональные обязанности;
 - 4.2.5. руководитель Учреждения составляет и согласовывает со специалистом МКУ Центр Кировского района калькуляцию на оказание каждой платной услуги;
 - 4.2.6. составляет и принимает Педагогическим советом «Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности»;
 - 4.2.7. обеспечивает кадровый состав и оформляет дополнительные соглашения к трудовому договору с работниками Учреждения и (или) договор гражданско-правового характера с привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты из других организаций);
 - 4.2.8. составляет Положение об оплате труда работников за счет средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг;
 - 4.2.9. составляет штатное расписание, на работников, осуществляющих платные образовательные услуги;
 - 4.2.10. составляет учебный план, учебную программу (график предоставления платных образовательных услуг), Педагогический совет утверждает образовательные программы платных услуг;
 - 4.2.11. заключает договоры с Потребителями на оказание платных услуг, предусмотрев в нём: название услуги, срок действия договора, размер и условия оплаты услуги и другие условия;
 - 4.2.12. оформляет книгу замечаний и предложений;
 - 4.2.13. вывешивает на информационном стенде в общедоступном для потребителей месте перечень оказываемых Учреждением платных услуг, условиях предоставления и цены (или указать ответственного, у которого можно получить эту информацию), расписание занятий, местонахождение книги замечаний и предложений (вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора Потребителя);
 - 4.2.14. ведет делопроизводство по платным образовательным услугам с соблюдением требований действующего законодательства.
- 4.3. Ответственный за оказание платных образовательных услуг:
- организует контроль за качеством услуг;
 - выявляет спрос в платных образовательных услугах;
 - контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг, предоставляемых учреждением.

5. Оформление, оплата и учет платных образовательных услуг

5.1. Учреждение вправе самостоятельно формировать свою экономическую деятельность, определять порядок услуг, устанавливать на них цены, если иное не определено законодательством Российской Федерации, в соответствии с Уставом.

5.2. Самостоятельно планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития, исходя из заключенных договоров и спроса на проводимые работы и услуги.

Предоставление платных услуг оформляется договором.

5.2.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.2.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.3. На каждый вид платной услуги составляется калькуляция, в которой учитываются расходы на заработную плату, начисления на неё, материальные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, расходы на содержание и развитие учреждения.

5.4. Оплата услуги по безналичному расчету производится потребителем через

кредитные организации на счет Исполнителя. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.5. При оплате услуг через кредитные организации Исполнитель обязан получить от Потребителя квитанцию об оплате с отметкой кредитной организации.

5.6. Предоставление услуг оформляется письменным договором с заказчиком. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

5.7. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. Полученный доход находится в полном распоряжении учреждения.

5.8. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами РФ.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

6.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда;
- департамент по образованию администрации Волгограда;
- комитет образования и науки Волгоградской области;
- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена функция проверки деятельности образовательных учреждений.

7. Права и обязанности исполнителя и потребителей дополнительных платных услуг

7.1. Исполнитель имеет право:

7.1.1. расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Потребителя услуг;

7.1.2. привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;

7.1.3. расходовать полученные средства согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

7.2. Исполнитель обязан:

7.2.1. до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

7.2.2. предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) устав учреждения,
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон Учредителя учреждения;
- г) образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;
- д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- е) дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;
- ж) сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

7.2.3. нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания платных образовательных услуг;

7.2.4. разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;

- 7.2.5. реализовать платные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- 7.2.6. соблюдать утвержденные Исполнителем учебный план, годовой календарный учебный график и расписание дополнительных образовательных услуг (не допускать срыва занятий без уважительных причин);
- 7.2.7. заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем образовательную услугу.
- 7.2.8. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 7.2.9. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на платную образовательную услугу времени;
- 7.2.10. в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг;
- 7.2.11. ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты образовательных услуг.
- 7.3 Потребитель платных образовательных услуг имеет право:
 - 7.3.1. ознакомиться с уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной услуги;
 - 7.3.2. требовать предоставления услуг надлежащего качества;
 - 7.3.3. вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
 - 7.3.4. выбрать услугу;
 - 7.3.5. расторгнуть договор с учреждением в одностороннем порядке в любое время, уплатив учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги.
- 7.4 Потребитель платных образовательных услуг обязан:
 - 7.4.1. обеспечить посещение воспитанником всех занятий платной образовательной услуги;
 - 7.4.2. предупредить исполнителя о пропуске платной образовательной услуги по уважительной причине;
 - 7.4.3 предупредить Исполнителя о намерении прекратить посещение образовательной услуги за одну неделю до прекращения;
 - 7.4.4. оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
 - 7.4.5 выполнять условия договора;
 - 7.4.6. соблюдать правила поведения, установленные в учреждении;
 - 7.4.7 выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.
- 7.5. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность

- 8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 8.2. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Руководитель Учреждения принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

8.4. Должностные лица учреждения, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.