



Утвержден  
Педагогическим советом  
МОУ СШ № 24  
протокол от 26.08.2022г. № 5  
Председатель совета школы  
МОУ СШ № 24  
Полякова М.М.

**Положение**  
**об организации обучения учащихся, нуждающихся в обучении на дому по состоянию**  
**здоровья, в муниципальном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя школа № 24 имени Героя Советского Союза А.В. Федотова Кировского**  
**района Волгограда»**

**I. Общие положения**

Настоящие Положение об организации обучения учащихся, нуждающихся в обучении на дому по состоянию здоровья, в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 24 имени Героя Советского Союза А.В. Федотова Кировского района Волгограда» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24 июня 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Волгоградской области от 17 октября 2013 года N 1372 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»,  
а также с учетом методических рекомендаций:

- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. N 05-283 "Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении";
- Методические рекомендации "Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации", утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.;
- письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. N ТС-1391/07 "Об организации образования на дому";
- Письмо Минпросвещения России от 24.11.2021 N ДГ-2121/07 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью")

1.1. Обучение детей, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (в том числе адаптированные), и нуждающихся в длительном лечении, а также детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в МОУ СШ № 24 организуется на дому.

1.2. Основанием для организации обучения ребенка на дому, является заключение медицинской организации и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МОУ СШ № 24.

1.3. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных учащихся.

1.4. Задачи организации обучения учащихся на дому:

- создание специальных условий для успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для реализации программ воспитания учащихся;
- создание специальных условий для социализации учащихся.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Для организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в МОУ СШ № 24 следующие документы:

- заявление об организации обучения на дому;
- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ОВЗ).

2.2. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного пакета документов в 3-х дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пакета документов издается приказ об организации обучения учащегося на дому. Срок действия данного приказа регламентируется сроками медицинского заключения, не превышающими 1 учебный год.

2.3. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

- 2.4. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.
- 2.5. При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося МОУ СШ № 24 организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.
- 2.6. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.
- 2.7. Организация обучения учащихся на дому осуществляется педагогическими работниками МОУ СШ № 24 или нескольких ОУ посредством сетевой формы реализации образовательных программ.
- 2.8. Обучение учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, осуществляется по индивидуальным учебным планам, в соответствии с календарным учебным графиком и индивидуальным расписанием занятий, разработанным МОУ СШ № 24.
- 2.9. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с учетом примерных основных, в том числе адаптированных, образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, а также примерных основных общеобразовательных программ обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.
- 2.10. Индивидуальный учебный план/СИПР для детей с ОВЗ разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом МОУ СШ № 24 с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.
- 2.11. Индивидуальный учебный план/СИПР учащегося с ОВЗ и детей инвалидов содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся.
- 2.12. В индивидуальном учебном плане/СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.
- 2.13. Максимальный общий объем недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) учащихся не должен превышать гигиенические требования к максимальному общему объему недельной нагрузки обучающихся, определенных СанПиН
- 2.14. При разработке индивидуального учебного плана необходимо учитывать:
  - варианты и продолжительность лечения ребенка;
  - текущее состояние здоровья и ограничения, им вызванные;
  - возможности частичного или периодического посещения образовательной организации;
  - эффективность и целесообразность применения электронного обучения и дистан-



ционных образовательных технологий, смешанного обучения, очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

- 2.15. В случае, если состояние здоровья обучающегося не позволяет ему освоить полный объем образовательной программы, реализуемой в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, необходимо разработать для такого обучающегося индивидуальный учебный план, включающий все обязательные предметные области и учебные предметы в соответствии с учебным планом получаемого уровня общего образования.
- 2.16. Индивидуальный учебный план учащегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается руководителем МОУ СШ № 24.
- 2.17. Расписание занятий составляется МОУ СШ № 24 с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося. Расписание занятий утверждается руководителем МОУ СШ № 24.
- 2.18. Освоение основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации МОУ СШ № 24.
- 2.19. Персональные данные учащихся на дому, данные об их успеваемости за четверть, полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в электронный журнал соответствующего класса МОУ СШ № 24.
- 2.20. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР - заместители руководителя МОУ СШ № 24.
- 2.21. Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.
- 2.22. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, имеющих государственную аккредитацию, завершает государственная итоговая аттестация.
- 2.23. Государственная итоговая аттестация учащихся на дому по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования проводится в соответствии с действующими нормативными документами.
- 2.24. Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.
- 2.25. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, МОУ СШ № 24 выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

### **3. Взаимодействие участников образовательных отношений**

#### **1. МОУ СШ № 24:**

- предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде МОУ СШ № 24;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;
- создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому;

2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) учащегося:

- обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к учащемуся на занятие;
- создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;
- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- контролируют выполнение учащимся домашних заданий;
- своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

3. Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;
- своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;
- своевременно заполняют таблицу учета рабочего времени;
- вовлекают учащегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые МОУ СШ № 24.