

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 24 имени Героя Советского Союза А. В. Федотова
Кировского района Волгограда»**



Введено в действие
приказом № 141 от 11.01.2021 г.
Директор МОУ СШ № 24
Е. Н. Ушкалова
2021 г.

Утверждено на Совете школы
протокол №3 от 11.01.2021 г.
Председатель Совета
М.М. Полякова

**Регламент подачи заявления о приеме
в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 24 имени Героя Советского Союза А. В. Федотова
Кировского района Волгограда»
(далее – МОУ СШ № 24) в письменной форме**

Подача заявлений о зачислении в школу

осуществляется в письменном виде при обращении заявителя в образовательное учреждение и заполняется непосредственно родителем (законным представителем). Приём документов в первый класс для закрепленных лиц начинается с 01 апреля до 30 июня 2021 года. Для детей не зарегистрированных на закрепленном микроучастке, прием заявлений в 1 класс начинается с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года

Общая электронная очередь в МОУ СШ № 24.

формируется в зависимости от даты и времени направленных электронных и письменных заявлений, поданных для зачисления в МОУ СШ № 24. Заполняя письменное заявление, родители (законные представители) имеют возможность указать наличие преимущественного права при зачислении ребенка на обучение (льготы) в соответствии с приложением №1 к Порядку приема детей в МОУ СШ №24

При выборе письменной формы подачи заявления родители (законные представители) на основании письменного согласия на обработку персональных данных передают право ответственному за приём документов в МОУ СШ № 24 на внесение заявления в электронную очередь в систему АИС (автоматизированная информационная система) «Е-услуги. Образование».

Предоставление оригиналов и копий документов в МОУ СШ № 24.

Осуществляется лично родителем (законным представителем) в срок не позднее 3 рабочих дней после даты подачи письменного заявления, зарегистрированного в информационной системе:

- свидетельство о рождении ребенка;
- справка о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8 или форма 3);
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления на обучение в школу (при наличии);
- личное дело (для поступающих в течение года, а также для обучающихся 2-11 классов).

Требование предоставления других документов для приема детей в первый класс не допускается. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять иные документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка. При предъявлении документов должностное лицо регистрирует полученные документы в журнале приема документов. Родителю выдается уведомление (расписка) о регистрации документов в журнале приема документов.

После подачи документов в МОУ СШ № 24 родителями (законными представителями) и занесения данных ответственным лицом в АИС «Е-услуги. Образование» заявление поступает в электронную очередь и получает статус «очередник» и порядковый номер. В случае неявки родителя для подачи пакета документов в сроки, указанные в Регламенте, электронное заявление в системе аннулируется. Повторное заполнение электронного заявления будет осуществляться только при предоставлении полного пакета документов.

Принятие решения о зачислении (или об отказе в зачислении) ребенка в МОУ СШ № 24.

Решение о зачислении осуществляется после получения МОУ СШ № 24 письменного заявления, оформления его в электронной системе и предоставления перечисленных выше документов. Зачисление оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Приказы размещаются на официальном сайте учреждения в соответствии с Порядком приема детей в МОУ СШ №24. Основаниями для отказа в приеме в первый класс МОУ СШ № 24 являются:

- отсутствие свободных мест в МОУ СШ № 24;
- обращение лица, не относящегося к категории родителей (законных представителей);
- отсутствие документов, необходимых для приема в первый класс;
- возрастные ограничения: получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

При заявлении родителями права на зачисление в первый класс детей, достигших возраста восьми лет и старше, а также детей, не достигших возраста 6,6 лет, приём в МОУ СШ № 24 осуществляется в соответствии с «Порядком выдачи разрешения на приём детей в МОУ Кировского района Волгограда».

График приёма документов для зачисления в МОУ СШ № 24.

Приём документов в МОУ СШ № 24 осуществляется в кабинете № 34 (приёмная директора) по графику:

- понедельник-вторник с 13.30 до 16.30;
- четверг-пятница с 9.00 до 12.30;
- (среда – неприёмный день).

**Категория граждан, имеющих право на первоочередное предоставления места
для ребёнка в общеобразовательных учреждениях**

Категории граждан	Основание	Документы для подтверждения права
Дети военнослужащих по месту жительства их семей	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (ст.ст. 19, 23)	Удостоверение личности военнослужащего
Дети граждан, уволенных с военной службы		Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана
		Удостоверение пенсионера Министерства обороны РФ Военный билет военнослужащего, уволенного с военной службы
Дети сотрудников полиции, сотрудников органов внутренних дел по месту жительства их семей	Закон РФ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (п. 1 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст. 56)	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел и служебное удостоверение
Дети сотрудников полиции, дети сотрудников органов внутренних дел, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства их семей		Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел и свидетельство о смерти
Дети сотрудников полиции, дети сотрудников органов внутренних дел, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, по месту жительства их семей		
Дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции, службы в органах внутренних дел, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства их семей	Закон РФ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (п. 1 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст. 56)	Служебное удостоверение и справка с места работы
Дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции, в органах внутренних дел, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства их семей		Справка с места работы и свидетельство о смерти
Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, сотрудников органов внутренних дел граждан Российской Федерации, указанных в пунктах 4-5 части 6 ст. 46 ФЗ «О полиции», по месту жительства их семей		Служебное удостоверение (для работающих сотрудников полиции и ОВД), справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел
Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных	Служебное удостоверение и справка с места работы

психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации		
сти сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (ст. 1, п. 14 ст. 3)	Справка с места работы и свидетельство о смерти
сти сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения указанной службы		Справка с места работы и свидетельство о смерти
сти граждан Российской Федерации (сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации), уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения указанной службы		Справка с места работы
сти граждан Российской Федерации (сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации), умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения указанной службы		Справка с места работы и свидетельство о смерти
сти, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», по месту жительства их семей		Служебное удостоверение и справка с места работы
сти Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их мать и (или) сестры вне зависимости от места их проживания в течение всей приемной кампании	Статья №67, п.3.1. Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»	Справка формы №8
сти эти медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь и медицинских организаций скорой медицинской помощи.	Перечень поручений по итогам совещания	Справка с места работы

по вопросам
модернизации
первичного звена
здравоохранения,
утвержденным
Президентом
Российской
Федерации
02.09.2019 г №ПР-
1755.,
Статьи 13 Закона
Волгоградской
области
от.10.2013г. №118-
ОД «Об
образовании в
Волгоградской
области»